

Документ подписан электронной подписью
Утверждено
МОУ СОШ №4 г. ВСЕВОЛОЖСКА,
Первухинский Валерий Геннадьевич, директор
30.08.2022 10:05 (MSK), Сертификат
035C4B9900F0AD588F4CF3264113E148CA

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
г. Всеволожска



ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МОУ СОШ № 4 г. Всеволожска
протокол от 30.08.2024 г. №01

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МОУ СОШ №4 г. Всеволожска
От 30.08. 2024 г. № 165-ОД

**План работы
методического объединения учителей
гуманитарного цикла**

2024 – 2025 учебный год

**План работы методического объединения учителей
Гуманитарного цикла
на 2024 - 2025 учебный год**

Методическая тема школы:

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя в условиях обновленных ФГОС и ФООП».

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных в ФГОС.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО- обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования;
- совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО);
- создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих все требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста);
- активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций, обучающихся;
- развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Методическая тема школьного методического объединения:

«Повышение качества знаний через различные методы обучения, повышения компетенции учителя и обучающихся в условиях реализации обновлённых ФГОС».

Цель: 1. Повышение качества знаний через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучения в условиях реализации обновлённых ФГОС.

Задачи:

- Повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

- Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.

- Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО, его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска в условиях реализации обновлённых ФГОС.

- Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность.

- Повышение качества обучения через применение инновационных технологий обучения.

- Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования.

- Совершенствование мониторинга качества знаний через современные подходы к контролю знаний обучающихся, диагностику обучающихся.

Раздел 1. Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы школы;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1.1	Анализ выполнения плана МО за 2023 - 2024 уч. год. Утверждение плана МО на 2024 - 2025 уч. год	Август	Руководитель МО Козлова Ю.В.	план МО
1.2	Обсуждение, корректировка рабочих программ и календарно тематического планирования по предметам гуманитарного цикла (русский язык, литература, история, обществознание, ИЗЛ, ОДНКР,)	Август-	руководитель МО, Козлова Ю.В.	КТП
1.3	Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО	Сентябрь	Руководитель МО Козлова Ю.В.	См. кадровый состав МО
1.4	Актуализация нормативных требований СанПиН охраны	Сентябрь, январь	Члены МО	Журналы по ТБ и охране

	труда для всех участников образовательного процесса			туда, план работы кабинетов
1.5	Анализ результатов олимпиады школьников.	октябрь	Руководитель МО Козлова Ю.В.	Справка
1.6	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных объединениях, районных предметных олимпиадах	В течение года	Члены МО	Итоги мероприятий
1.7	Проведение заседаний МО.	4 раза в год По плану	Руководитель МО Козлова Ю.В.	План заседаний
1.8	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителей-предметников. Создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов	Постоянно	Члены МО	Отдельный план
1.9	Оказание помощи учителям-предметникам в аттестации на квалификационную категорию	В течение года	Члены МО, руководитель МО	Итоги аттестации
1.10	Использование образовательных порталов для профессионального роста педагогов.	В течение года	Члены МО, руководитель МО	
1.11	Взаимопосещение уроков учителями гуманитарного цикла.	В течение года	Члены МО, руководитель МО	Справка, анализ урока

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая)
- организация и проведение мониторинга качества обучения обучающихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
2.1	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ 2024.	Август	Руководитель МО Козлова	Справка

			Ю.В.	
2.2	Изучение нормативных документов, методических документов, рекомендаций по преподаванию предметов гуманитарного цикла	Сентябрь	Руководитель МО Козлова Ю.В..	Методическая копилка членов МО
2.3	Выбор и работа над темами по самообразованию.	Сентябрь	Члены МО	Отдельный план
2.4	Организация и проведение входного контроля знаний обучающихся.	Сентябрь	Члены МО	Справка
2.5	Организация и проведение триместровых и итоговых контрольных работ по предметам	ноябрь, февраль, май	Члены МО	Справка
2.6	Анализ мониторинга обученности обучающихся по освоению учебного материала	Декабрь, май	Члены МО	Протокол МО
2.7	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов	Март	Члены МО	Протокол МО
2.8	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации обучающихся 5 - 11 классов.	В течение года	Члены МО	
2.9	Изучение и систематизация программного обеспечения по предметам гуманитарного цикла в условиях реализации обновлённых ФГОС	В течение года	Члены МО	Методическая копилка
2.10	Изучение и систематизация методического обеспечения и учебных программ	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.11	Подборка дидактического обеспечения учебных программ в условиях реализации обновлённых ФГОС	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.12	Разработка рабочих программ и КТП по предметам в условиях реализации обновлённых	Июнь-август	Члены МО	Раб. программы по предмету членов МО

	ФГОС.			
2.13	Организация работы с обучающимися, отстающими в освоении учебной программы по предмету	В течение года	Члены МО	Отдельный план
2.14	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей обучающихся.	В течение года	Члены МО	

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам гуманитарного цикла

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для обучающихся по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам русский язык и литература в условиях реализации обновлённых ФГОС;
- предупреждение отклонений в освоении обучающимися обязательного минимума содержания образования повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь, Январь, март, май	Руководитель МО Козлова Ю.В. члены МО
3.2	Анализ входного контроля знаний, триместровых, полугодовых и итоговых контрольных работ	По плану	Руководитель МО Козлова Ю.В. члены МО
3.3	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими обучающимися в основной школе	Каждый триместр.	Руководитель МО, Козлова Ю.В., члены МО
3.4	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по русскому языку, литературе, истории и обществознанию.	Январь, май.	Руководитель МО Козлова Ю.В.
	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по русскому языку, литературе, истории и обществознанию.	Январь - июнь.	Члены МО.
3.5	Анализ ВПР	Ноябрь/май	Члены МО.

3.6	Анализ качества обученности обучающихся по предметам гуманитарного цикла.	По плану школы	Руководитель МО, Козлова Ю.В.
3.7.	Участие в работе малых педагогических советах по предварительной итоговой успеваемости обучающихся за четверть.	По плану	Члены МО
3.8.	Оказание консультативной помощи при подготовке к ВПР по русскому языку,, истории и обществознанию..	Постоянно	Члены МО

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

Задачи

- формирование и развитие ИП и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС;
- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутых обучающихся, развития их творческих способностей в условиях реализации обновлённых ФГОС

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
4.1	Организация и проведение предметных недель	По плану	Козлова Ю.В.руководитель МО
4.2	ВсОШ по предметам гуманитарного цикла – школьный этап	Сентябрь - Октябрь	Члены МО, руководитель МО Козлова Ю.В.
4.3	ВсОШ по предметам гуманитарного цикла – муниципальный этап	Ноябрь-март	Члены МО, руководитель МО Козлова Ю.В.
4.4	Дистанционные олимпиады	В течение года	Члены МО
4.5	Всероссийские олимпиады	В течение года	Члены МО, руководитель МО Козлова Ю.В..
4.6	Международные и Всероссийские конкурсы по предметам	В течении года	Члены МО, руководитель МО Козлова Ю.В.
4.7	Организация и сопровождение дистанционного образования	В течение года	Члены МО
4.8	Работа с одаренными детьми	В течение года	Члены МО

		года	
4.9	Работа со слабоуспевающими детьми	В течение года	Члены МО

**Раздел 5. План мероприятий
по подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели
PISA**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
6.1.	Утверждение плана мероприятий по подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA МОУ СОШ №4 г. Всеволожска	Сентябрь	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.2.	Использование методологии и критериев оценки качества образования на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся, утвержденных совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования от 06 мая 2019 года № 590/219 МОУ СОШ №4 г. Всеволожска	В течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.3.	Участие в региональных мероприятиях по вопросам оценки качества образования в современной школе на основе практики международных сравнительных исследований качества подготовки обучающихся.	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.4.	Участие учителей-предметников ШМО ЕНЦ в семинарах, вебинарах (ВКС) по вопросам подготовки к участию в исследовании по модели PISA	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.5.	Участие в выборочных региональных мониторингах для обучающихся по различным направлениям	в соответствии с планом работы комитета общего и	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..

	функциональной грамотности	профессионального образования Ленинградской области	
6.6.	Участие в совещаниях-собеседованиях с ответственными за подготовку к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Козлова Ю.В...
6.7.	Информационное обеспечение открытости и объективности проведения оценки по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.8.	Реализация планов реализации концепций и повышения качества образования учебных предметов ЕНЦ	в течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.9.	Участие педагогических работников ШМО ЕНЦ в курсах повышения квалификации по вопросам введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности в соответствии с направлениями оценки функциональной грамотности	в соответствии с планом работы комитета общего и профессионального образования Ленинградской области	Руководитель ШМО Козлова Ю.В...
6.10.	Участие в Каникулярной школе для педагогов «Умные каникулы» по тематике введения и использования оценочного инструментария международных сравнительных исследований в практику образовательной деятельности.	октябрь март	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.11.	Мониторинг профессиональных затруднений и потребностей педагогов ШМО ЕНЦ	в течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
6.12.	Участие обучающихся в мероприятиях подготовке к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В...
6.13.	Подготовка обучающихся к участию в общероссийской, региональной оценке по модели PISA	в течение учебного года	Руководитель ШМО Козлова Ю.В...

**План заседаний учителей гуманитарного цикла
на 2024 -2025 учебный год**

Дата проведения	Тема	Основные вопросы	Форма проведения	Ответственные
Август	<i>1 ЗАСЕДАНИЕ</i> <u>Тема:</u> <i>Анализ и планирование методической работы</i>	1. Анализ деятельности МО за 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2024-2025 учебный год. 3. Анализ ЕГЭ и ОГЭ. 4. Рассмотрение рабочих и КТП программ по предметам. 5. Проверка готовности УМК по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, ОДНКР, ИЗЛ. 6. Составление графика открытых уроков. 7. Учитель и его самообразование.	Выступления членов МО, обсуждение	Зам. директора по УВР Горборукова Н.В Руководитель ШМО Козлова Ю.В..
Ноябрь	<i>2 ЗАСЕДАНИЕ</i> <u>Тема:</u> <i>Преемственность в обучении предметов гуманитарного цикла на всех ступенях обучения</i>	1. Итоги школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3. Сравнение результатов контрольных работ в 5 классе с ВПР за начальную школу. Преемственность обучения. 4. Повышение качества обученности обучающихся средствами дальнейшего внедрения новых современных технологий с	Обсуждение Круглый стол Ознакомление и обсуждение Обмен	Члены ШМО ЕНЦ

		<p>целью формирования у обучающихся основных компетентностей.</p> <p>5. Работа по предупреждению неуспеваемости школьников и работа с одаренными детьми.</p>	опытом	
Январь	<p>3 ЗАСЕДАНИЕ</p> <p><u>Тема:</u></p> <p><i>Анализ эффективности и решения задач ШМО учителей гуманитарного цикла.</i></p>	<p>1. Анализ выполнения практической части учебных программ по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>2. Формирование успешности обучающихся в учебно - воспитательном процессе через подготовку к ученической научно - практической конференции «Шаг в будущее».</p> <p>3. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.</p> <p>4. Анализ проведённых олимпиад по предметам гуманитарного цикла.</p> <p>5. Анализ эффективности решения задач МО учителей русского языка, литературы, истории и обществознания.</p>	<p>Доклад</p> <p>Обмен мнениями</p> <p>Анализ</p> <p>Анализ/справка</p>	<p>Учитель русского языка и литературы Хлебникова В.В.</p> <p>Руководитель ШМО Козлова Ю.В..</p>
Май	<p>4 ЗАСЕДАНИЕ</p> <p><u>Тема:</u></p> <p><i>Составляющие образовательного процесса</i></p>	<p>1. Проведение итоговых контрольных работ по предметам и их результаты.</p> <p>2. Выполнение программы. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по русскому языку за учебный год.</p> <p>3. Состояние подготовки к ГИА по русскому языку,</p>	<p>Справка</p> <p>Самоанализ</p>	<p>Руководитель ШМО Козлова Ю.В..</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

		литературе, истории и обществознанию. 5.Анализ ВПР 6.Отчет о работе МО за учебный год Задачи МО на следующий учебный год Разное.		Наумова Л.С. Члены ШМО ЕНЦ
--	--	--	--	----------------------------------